



Element: Bildergalerie

Im Gegensatz zum Element "Bildgalerie Kompakt" ist das Element "Bildgalerie" für Bildgalerien mit weniger Bildern (drei bis sechs Bilder) geeignet.

16 Steps

STEP 1

Erstellen Sie einen neuen Inhalt (mit "Inhalt hinzufügen") bzw. bearbeiten Sie einen bereits bestehenden Inhalt.

STEP 2

Klicken Sie auf "Elemente".

The screenshot shows the 'Artikel bearbeiten' (Edit Article) interface for 'Testbeitrag 4'. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'Ansicht', 'Edit', 'Delete', and 'Revisionen'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Startseite » Testbeitrag 4'. The main content area is divided into two columns. The left column contains a sidebar with 'Inhalt *' (highlighted in blue), 'Elemente' (highlighted with a blue border), and 'Einstellungen'. The right column has a section titled 'ELEMENTE' with a button 'Ansicht hinzufügen' and a dropdown arrow, followed by the text 'zu Elemen'. At the bottom of the interface, there are three buttons: 'Speichern' (blue), 'Preview', and 'Delete' (red).

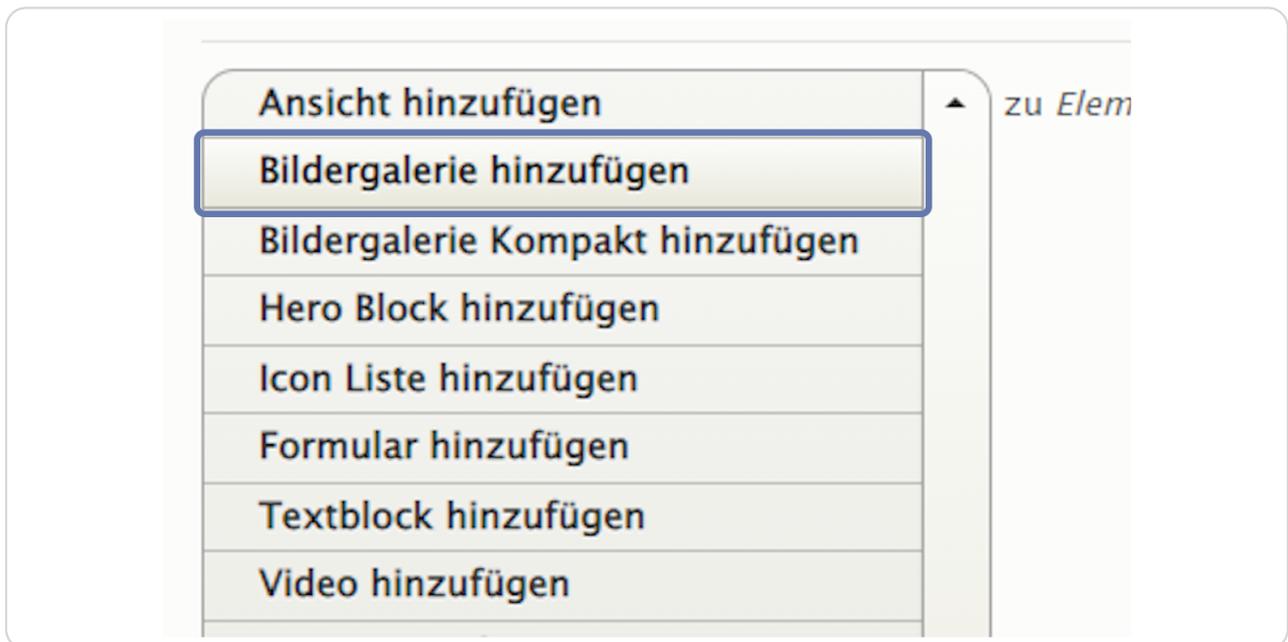
STEP 3

Klicken Sie rechts neben "Ansicht hinzufügen" auf den schwarzen Pfeil, um das Kontextmenü zu öffnen.



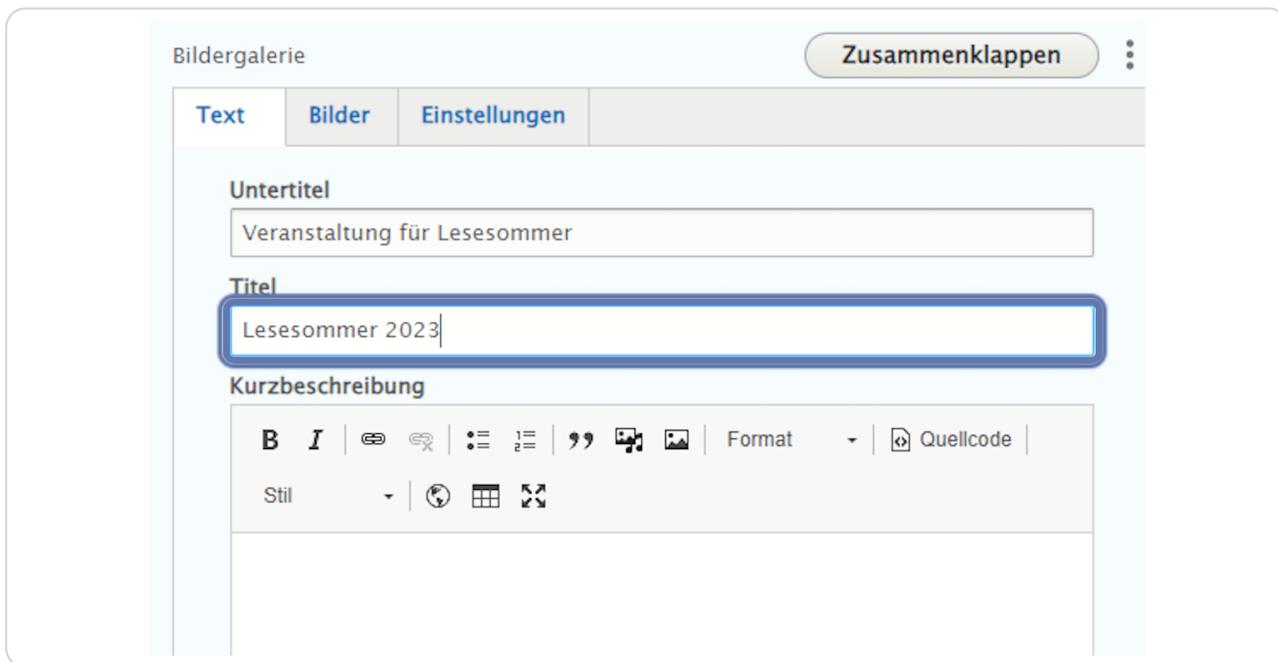
STEP 4

Wählen Sie "Bildgalerie hinzufügen" aus.



STEP 5

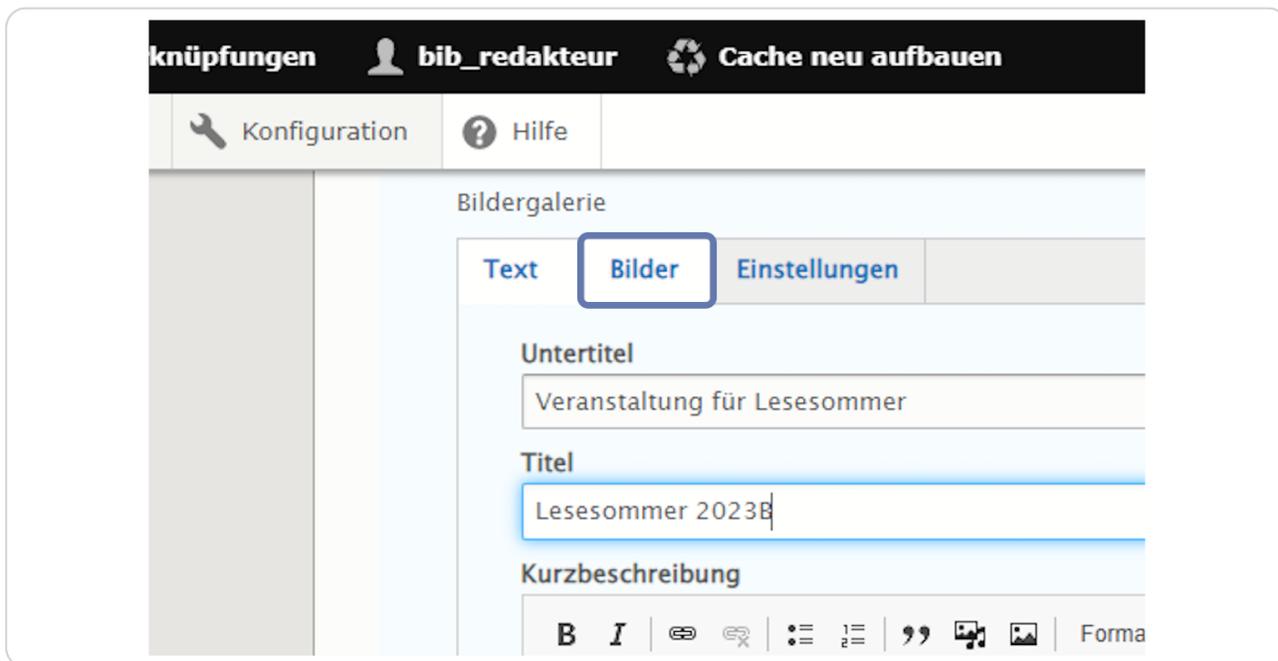
Optional können Untertitel, Titel und Kurzbeschreibung ausgefüllt werden.



The screenshot shows the 'Bildergalerie' (Image Gallery) form in the 'Text' tab. The form has three main sections: 'Untertitel' (Subtitle), 'Titel' (Title), and 'Kurzbeschreibung' (Short Description). The 'Titel' field is highlighted with a blue border and contains the text 'Lesesommer 2023'. The 'Untertitel' field contains 'Veranstaltung für Lesesommer'. The 'Kurzbeschreibung' field has a rich text editor toolbar with icons for bold, italic, link, unlink, list, ordered list, quote, image, and video, along with a 'Format' dropdown and a 'Quellcode' (Source Code) button.

STEP 6

Klicken Sie nun auf den Reiter "Bilder".



The screenshot shows the 'Bildergalerie' form in the 'Bilder' (Images) tab. The 'Bilder' tab is highlighted with a blue border. The form fields are the same as in Step 5: 'Untertitel' (Veranstaltung für Lesesommer), 'Titel' (Lesesommer 2023), and 'Kurzbeschreibung'. The 'Kurzbeschreibung' field has a rich text editor toolbar with icons for bold, italic, link, unlink, list, ordered list, quote, image, and video, along with a 'Forma' dropdown.

STEP 7

Klicken Sie hier auf "Medien hinzufügen" und Sie kommen in die Medienverwaltung.



STEP 8

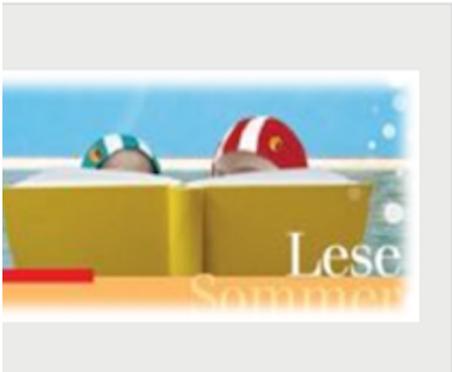
Medienverwaltung

Haken Sie die gewünschten Bilder in der Medienverwaltung an oder laden Sie bei "Datei auswählen" weitere Bilder hoch. Mehrfachauswahl ist möglich.

(Der BVÖ empfiehlt, dass Sie z. B. je Veranstaltung nur die 5-6 wichtigsten Fotos hochladen.)

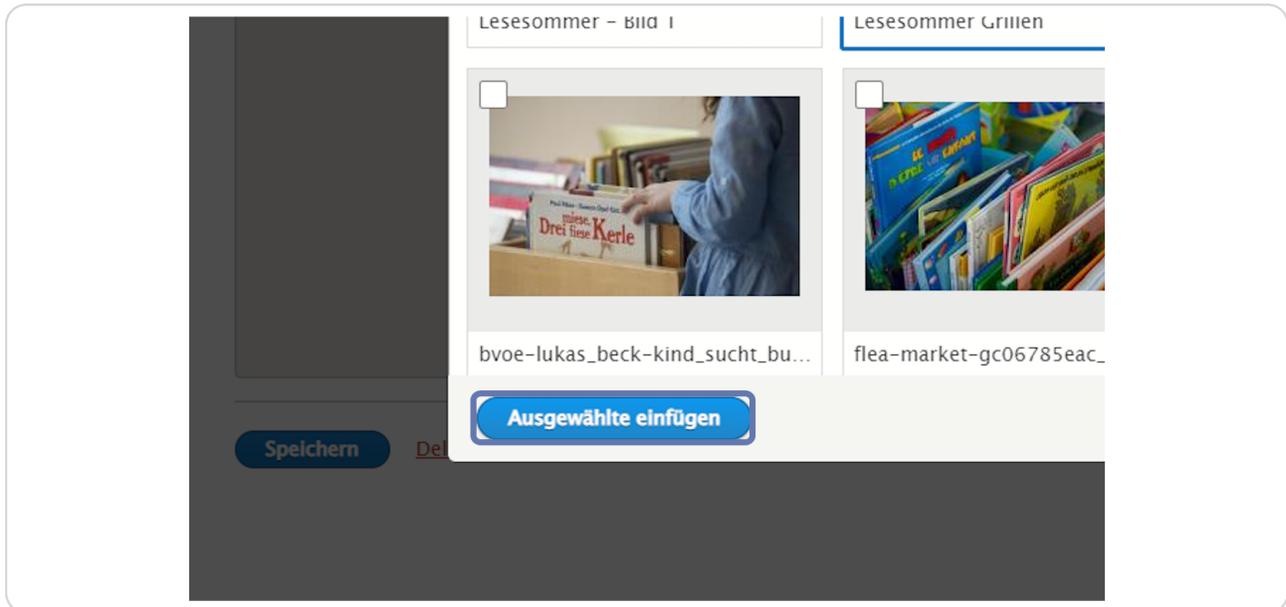
MB Limit.
übte Dateitypen: png gif jpg jpeg.

Sort by
Newest first ▾ Apply filters



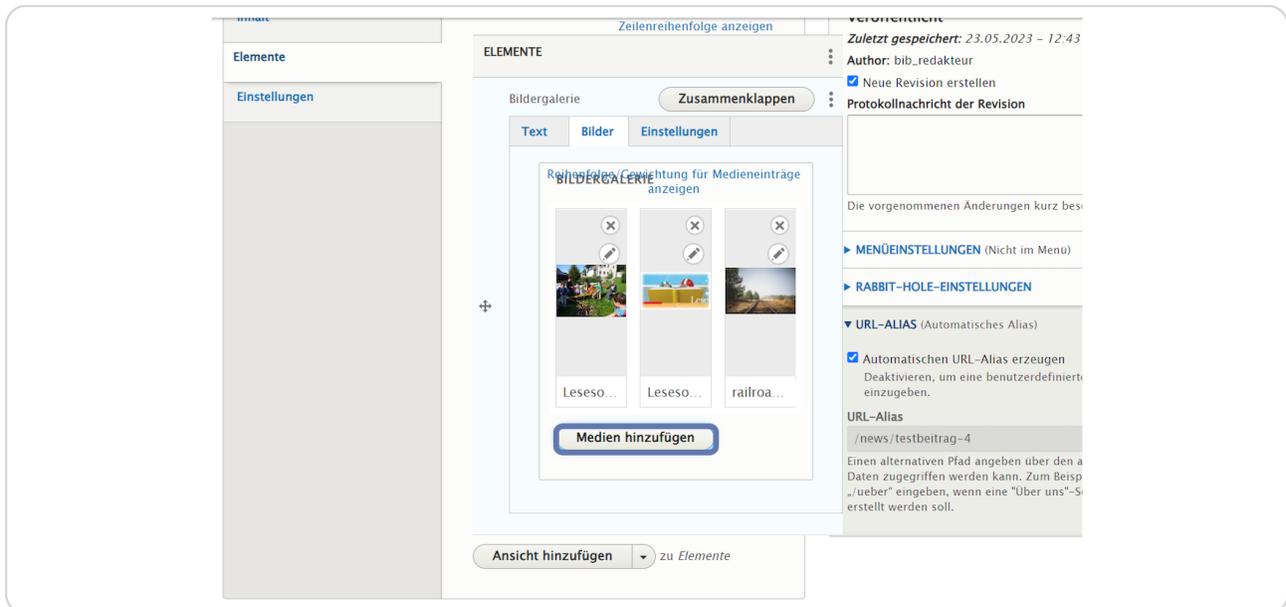
STEP 9

Bestätigen Sie Ihre Bildauswahl durch einen Klick auf "Ausgewählte einfügen"



STEP 10

Die ausgewählten Bilder werden angezeigt. Mit "Medien hinzufügen" können noch weitere Bilder hinzugefügt werden. Mit Klick auf das "X" (rechts oben beim jeweiligen Bild) können Bilder aus der Galerie entfernt werden.



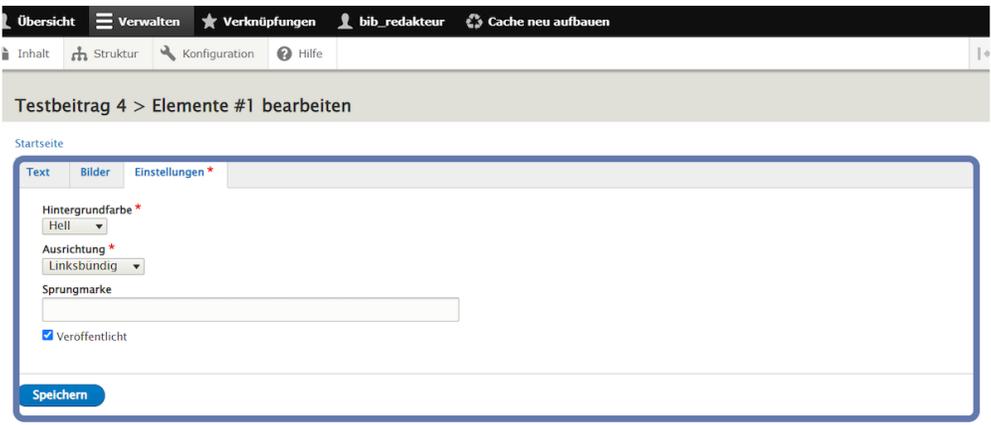
STEP 11

Klicken Sie nun auf den Reiter "Einstellungen"



STEP 12

Hier können Sie die Hintergrundfarbe und die Ausrichtung der Bildergalerie festlegen. Außerdem können Sie eine Sprungmarke/einen Anker definieren, um das Element bei Bedarf später über das Menü anzuzeigen zu können.



The screenshot shows a CMS interface with a top navigation bar containing 'Übersicht', 'Verwalten', 'Verknüpfungen', 'bib_redakteur', and 'Cache neu aufbauen'. Below this is a secondary navigation bar with 'Inhalt', 'Struktur', 'Konfiguration', and 'Hilfe'. The main content area displays 'Testbeitrag 4 > Elemente #1 bearbeiten'. Underneath, there's a 'Startseite' section with three tabs: 'Text', 'Bilder', and 'Einstellungen *'. The 'Einstellungen *' tab is active and contains the following settings:

- Hintergrundfarbe ***: A dropdown menu with 'Hell' selected.
- Ausrichtung ***: A dropdown menu with 'Linksbündig' selected.
- Sprungmarke**: An empty text input field.
- Veröffentlicht**

A blue 'Speichern' button is located at the bottom of the settings panel.

STEP 13

Sprungmarke: Vergeben Sie einen sinnvollen Namen in Kleinbuchstaben ohne Umlaute, Sonderzeichen und Leerzeichen (z. B. "lesesommer23").

Testbeitrag 4 > Elemente #1 bearbeiten

Startseite

Text Bilder **Einstellungen ***

Hintergrundfarbe *
Hell

Ausrichtung *
Linksbündig

Sprungmarke
lesesommer23

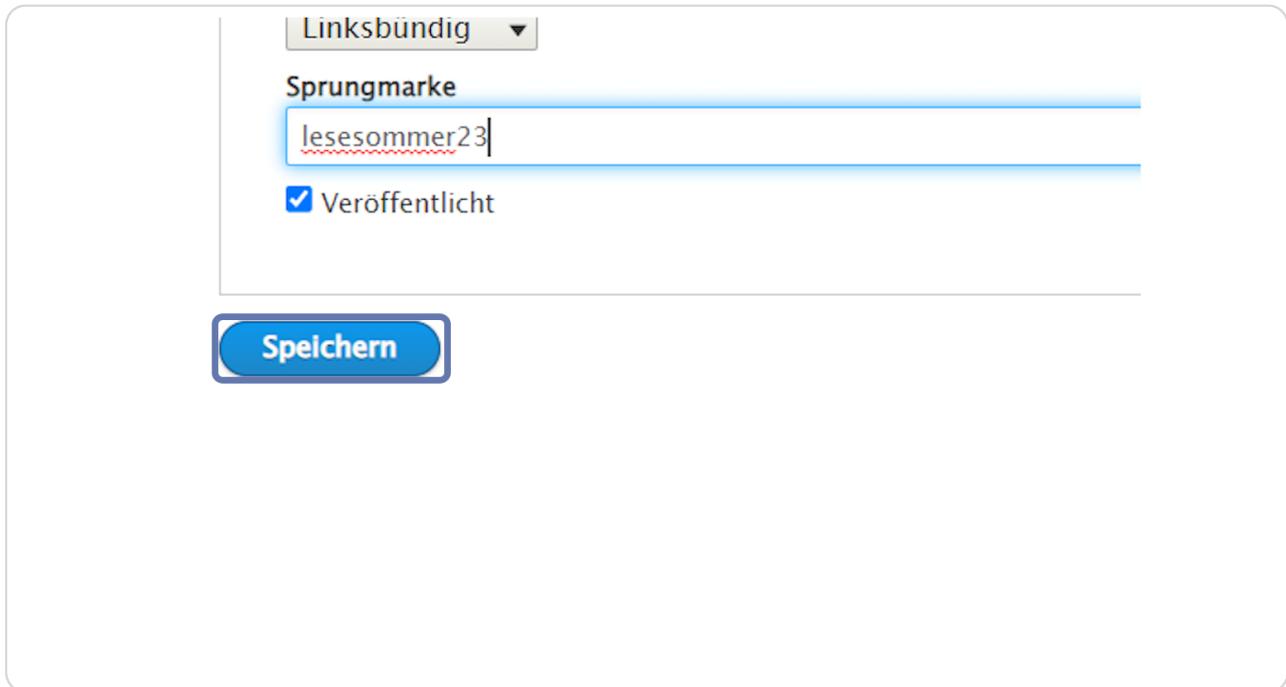
Veröffentlicht

Speichern

STEP 14

Vergewissern Sie sich, dass der Haken bei "Veröffentlicht" gesetzt ist.

Wenn Sie die Ansicht des Elements vor der Veröffentlichung noch kontrollieren wollen, können Sie den Inhalt ohne den Haken bei "Veröffentlicht" speichern. (Angemeldete Redakteur:innen können auch den unveröffentlichten Inhalt sehen und kontrollieren.)



Linksbündig ▼

Sprungmarke

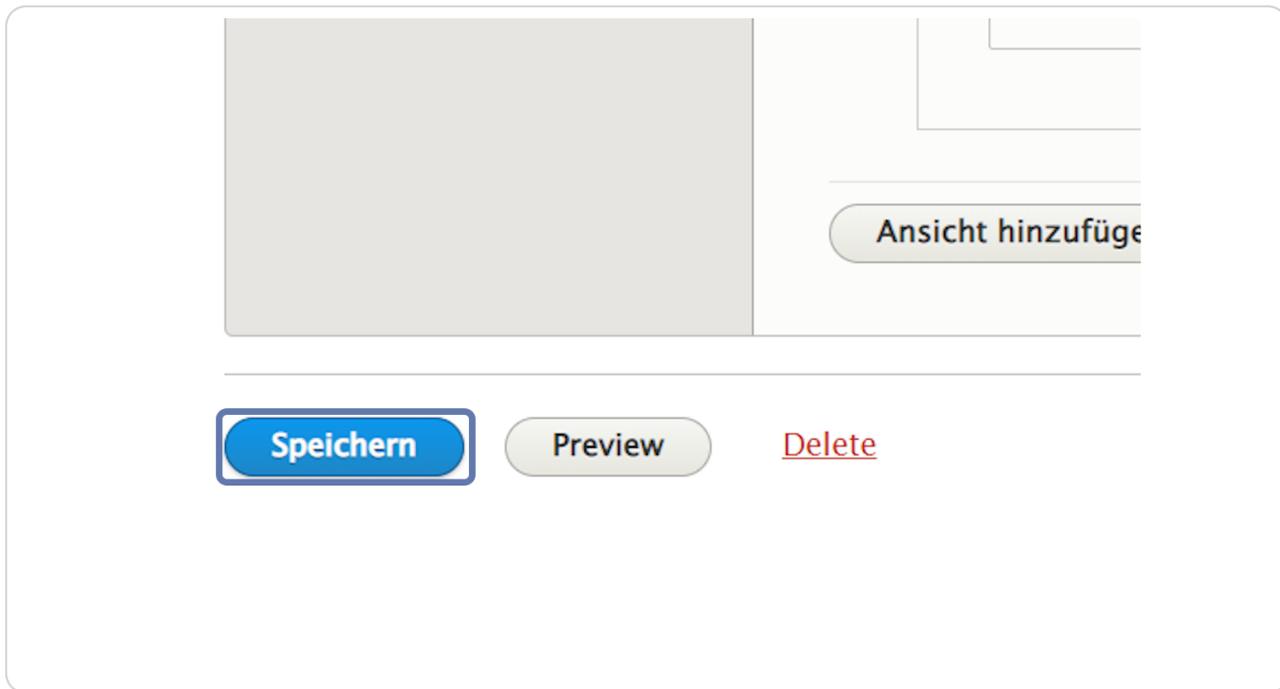
lesesommer23

Veröffentlicht

Speichern

STEP 15

Klicken Sie auf "Speichern", um Ihre Bildergalerie zu speichern.



STEP 16

Hier sehen Sie ein Beispiel vom Element "Bildergalerie".

Wenn Sie auf ein Bild draufklicken, dann wird dieses Bild größer dargestellt und Sie können zwischen den Bildern auch blättern.

