



3. BVÖ-Mitglieder-CMS: Logos im Fußbereich bearbeiten

10 Steps

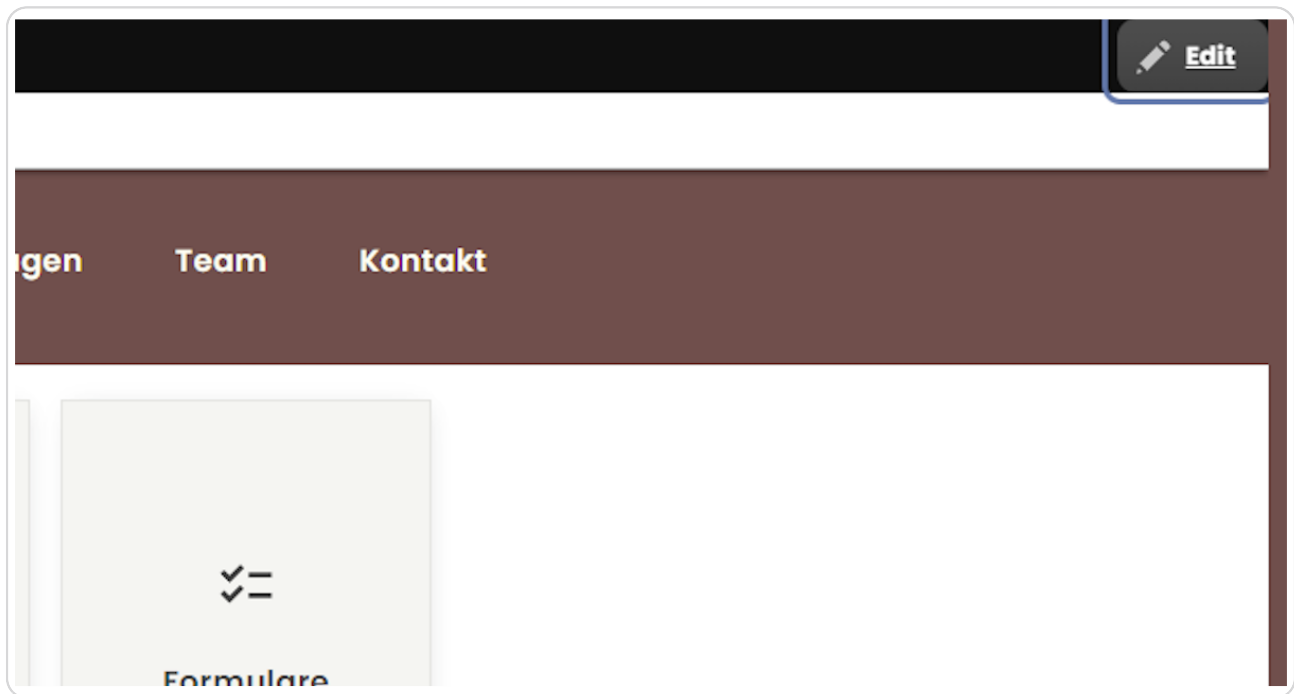
STEP 1

Öffnen Sie Ihre Website.

Geben Sie dafür in der Adressleiste des Browsers Ihre Website-URL (-
www.name.bvoe.at/user) ein und melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an.

STEP 2

Klicken Sie rechts oben auf "Edit".



STEP 3

Scrollen Sie zum Fußbereich und klicken Sie auf das orangefarbene Bearbeitungssymbol. Das Bearbeitungskontextmenü öffnet sich.



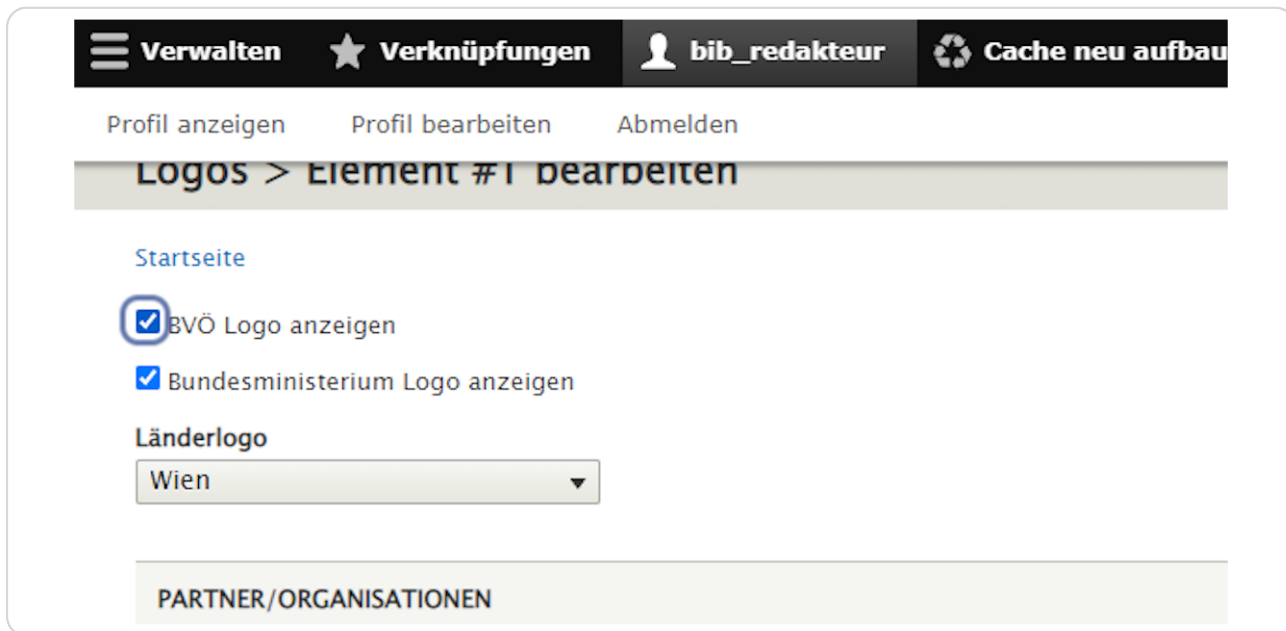
STEP 4

Wählen Sie "Edit" aus, um diesen Bereich zu bearbeiten.



STEP 5

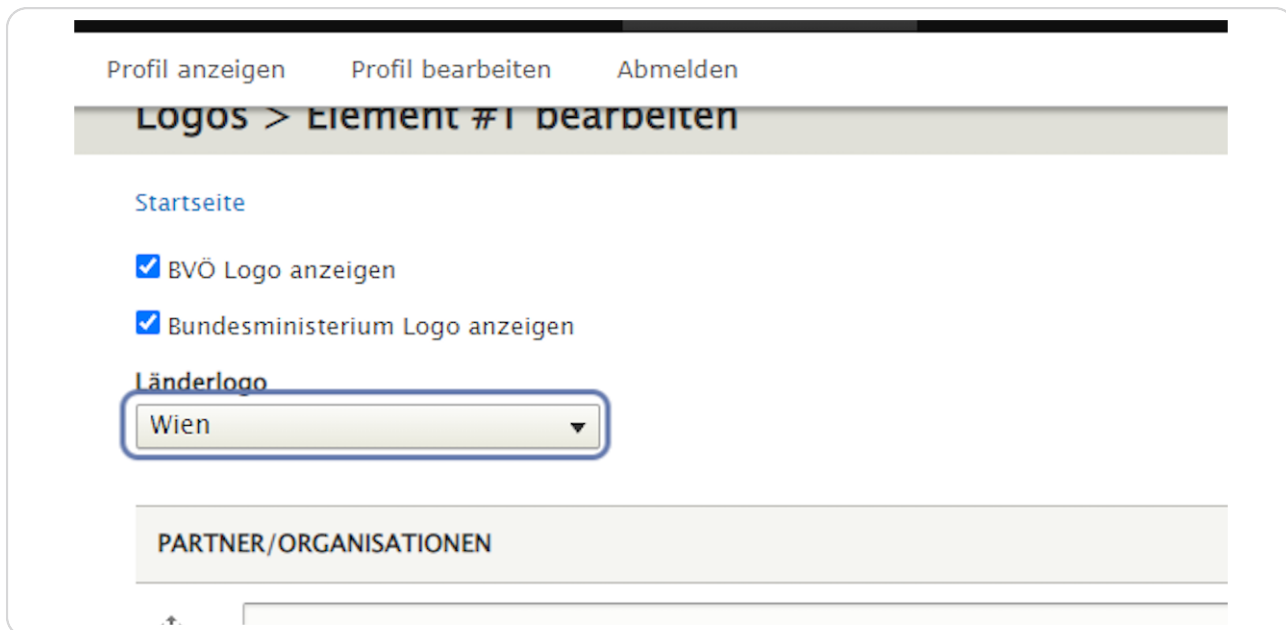
Über die beiden Checkboxen "BVÖ Logo anzeigen" und "Bundesministerium Logo anzeigen" können Sie diese Logos ein- bzw. ausblenden.



The screenshot shows a user interface for editing a logo element. At the top, there is a navigation bar with 'Verwalten', 'Verknüpfungen', 'bib_redakteur', and 'Cache neu aufbau'. Below this, there are links for 'Profil anzeigen', 'Profil bearbeiten', and 'Abmelden'. The main heading is 'Logos > Element #1 bearbeiten'. Underneath, there is a 'Startseite' link. Two checkboxes are visible: 'BVÖ Logo anzeigen' (checked) and 'Bundesministerium Logo anzeigen' (checked). Below these is a 'Länderlogo' section with a dropdown menu currently set to 'Wien'. At the bottom, there is a section for 'PARTNER/ORGANISATIONEN'.

STEP 6

Wählen Sie über die Auswahlbox "Länderlogo" ihr Bundesland aus, um das Länderlogo im Fußbereich anzuzeigen.



This screenshot is identical to the one in Step 5, but with a blue rectangular highlight around the 'Länderlogo' dropdown menu, which currently displays 'Wien'. The rest of the interface, including the navigation bar, checkboxes, and footer section, remains the same.

STEP 7

Im Bereich "Partner/Organisationen" können Sie bereits über den Inhaltstyp "Partner/Kunden" (Inhalt>Inhalt hinzufügen>Partner/Kunden) angelegte Logos hinzufügen.

Fügen Sie hier z. B. das Logo der Gemeinde, des Trägers, eines anderen Verbandes oder eines Sponsors ein.

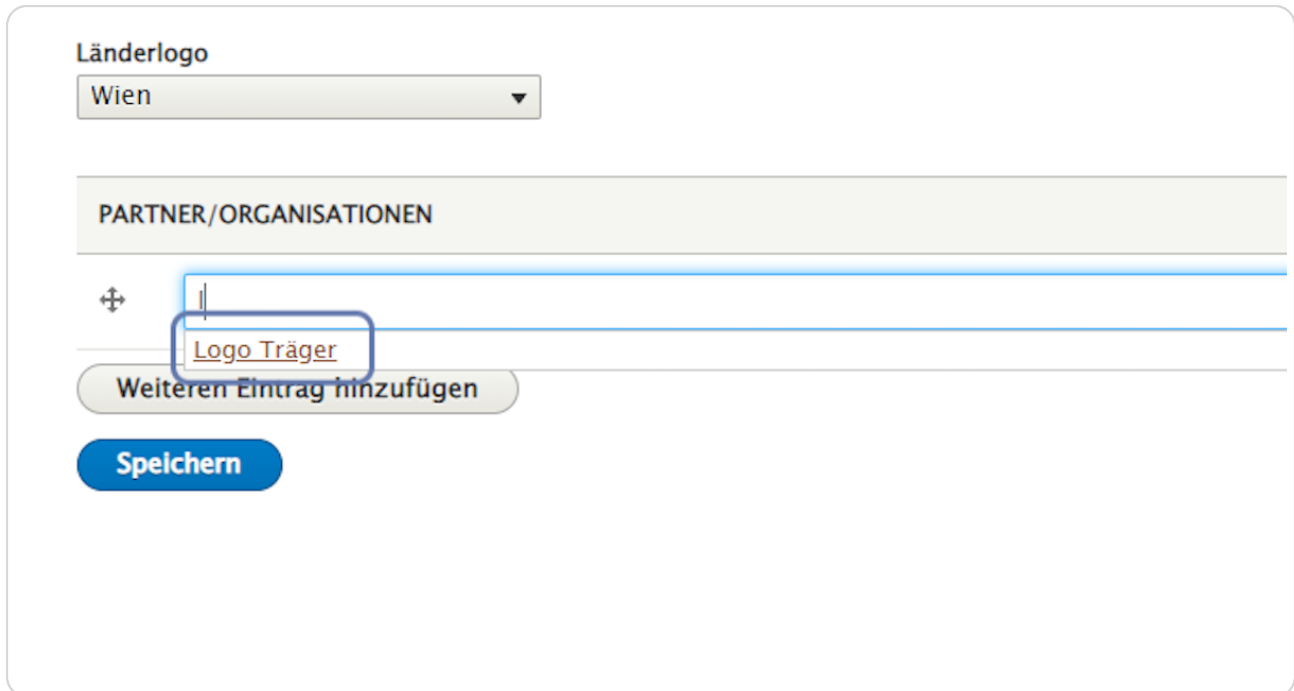
The screenshot shows a web interface for editing logos. At the top, there are three links: "Profil anzeigen", "Profil bearbeiten", and "Abmelden". Below this is a breadcrumb trail: "Logos > Element #1 bearbeiten". Underneath, there is a section titled "Startseite" with two checked checkboxes: "BVÖ Logo anzeigen" and "Bundesministerium Logo anzeigen". Below that is a section titled "Länderlogo" with a dropdown menu currently set to "Wien". A large, light-colored box with a blue border contains the text "PARTNER/ORGANISATIONEN". Below this box is a plus sign icon and an empty input field. At the bottom of the form, there are two buttons: "Weiteren Eintrag hinzufügen" and "Speichern".

STEP 8

Wenn Sie im Textfeld unter "PARTNER/ORGANISATIONEN" den Anfangsbuchstaben eines Partner eintippen, werden Ihnen die entsprechenden Einträge vorgeschlagen.

Über die Schaltfläche "Weiteren Eintrag hinzufügen" können Sie noch weitere Partner/Organisationen bzw. Kundenlogos anhängen und einblenden.

Wie bereits erwähnt, müssen diese zuvor über den Inhaltstyp "Partner/Kunden" (Inhalt>Inhalt hinzufügen>Partner/Kunden) angelegt werden.



The screenshot shows a web form with the following elements:

- A dropdown menu labeled "Länderlogo" with the value "Wien" selected.
- A section header "PARTNER/ORGANISATIONEN" above a text input field.
- The text input field contains the text "Logo Träger" and is highlighted with a blue border.
- A plus sign icon to the left of the input field.
- A button labeled "Weiteren Eintrag hinzufügen" below the input field.
- A blue button labeled "Speichern" at the bottom.

STEP 9

Klicken Sie auf "Speichern" um Ihre Bearbeitung zu Speichern und kontrollieren Sie das Ergebnis.

PARTNER/ORGANISATIONEN

✚ Logo Träger (42)

Weiteren Eintrag hinzufügen

Speichern

STEP 10

Der Fußbereich im Frontend.

